



ЭЛЕКТРОННАЯ ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по закупке 164552 Юридические консультационные (юридические консультационные услуги по правовому сопровождению нефтегазового проекта «Центральная») способом «Открытый тендер»

Заказчик Акционерное общество "Национальная компания "КазМунайГаз"

Организатор Акционерное общество "Национальная компания "КазМунайГаз"

Адрес: КАЗАХСТАН г.Астана ул. Кабанбай батыра д. 19,

Телефон +7 (717) 278-9215, 278-6143, 278-6286

Электронная почта G.Adamova@kmg.kz

Банковские реквизиты: KZT HSBK KZKX, АО «Народный сберегательный банк Казахстана», KZ356010111000002033

Настоящие электронные закупки способом «Открытый тендер» проводятся посредством Информационной системы электронных закупок на веб-портале: <http://zakup.sk.kz>.

Электронным адресом веб-сайта, на котором размещается информация, подлежащая опубликованию является <https://zakup.sk.kz>.

Перечень закупаемых ТРУ:

№ лота	Номер строки плана	Наименование закупаемых ТРУ	Характеристики поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг	Место поставки	Срок поставки	Распределение по годам		
						Год	Количество, объем	Сумма, без учета НДС
391595	92 У	Услуги юридические консультационные	Услуги юридические консультационные/услуги представительские, связанные с сопровождением проектов в соответствии с иностранным/международным правом, а также в этой связи с казахстанским правом (при необходимости)	КАЗАХСТАН г.Астана г.Астана, пр.Кабанбай батыра, 19	С даты подписания договора по 12.2019	2018	1	30985200
						2019	1	40634000

Обеспечение заявки 1.00 %.

Срок действия тендерной заявки должен составлять не менее 75 календарных дней. Течение срока действия обеспечения заявки на участие в тендере исчисляется со дня окончательного срока представления тендерной заявки.

1. Общие положения

1.1. Тендерная документация разработана в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного





управления, утвержденными решением Совета директоров акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» от 28 января 2016 года №126 (далее – Правила) и Инструкцией по организации и осуществлению электронных закупок товаров, работ, услуг акционерного общества «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденные решением Правления АО «Самрук-Қазына» от 18 апреля 2016 года № 12/16. В настоящей тендерной документации используются следующие основные понятия:

Система – информационная система электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Қазына» (zakup.sk.kz);

Электронный документ – документ, в котором информация предоставлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи (т.е. документ созданный и подписанный ЭЦП);

Электронная копия – документ, полностью воспроизводящий содержание подлинного документа в электронно-цифровой форме, удостоверенный электронной цифровой подписью Пользователя;

ЭЦП – электронно-цифровая подпись, набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;

Холдинг – совокупность АО «Самрук-Қазына» и юридических лиц, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат Фонду на праве собственности или доверительного управления.

Косвенная принадлежность – принадлежность каждому последующему юридическому лицу пятидесяти и более процентов голосующих акций (долей участия) иного юридического лица на праве собственности или доверительного управления;

Правила - Правила закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления утвержденных Решением Совета директоров АО «Самрук-Қазына» от 28 января 2016 года.

1.2 Тендерная документация доступна к получению посредством Системы только для зарегистрированных потенциальных поставщиков.

2. Условия разъяснения положений тендерной документации и проведения встречи

2.1. Потенциальный поставщик, вправе обратиться с запросом в Системе о разъяснении положений Тендерной документации в срок не позднее 5 рабочих дней до истечения окончательного срока приёма заявок.

2.2. Заказчик/Организатор обязан не позднее 3 рабочих дней с момента поступления запроса ответить на него в Системе.

3. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых ТРУ

3.1. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики закупаемых ТРУ указаны в Технической спецификации.

Требования к потенциальному поставщику:

Лот № 391595, 92 У

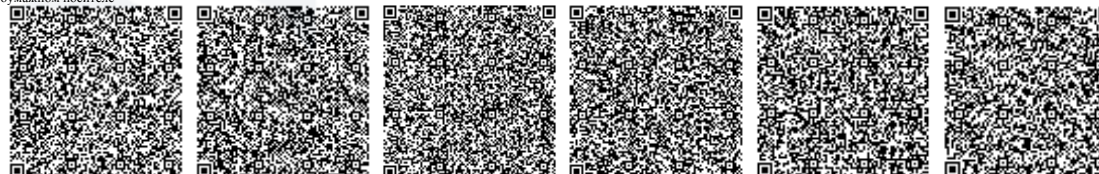
3.2. Квалификационные требования, предусматривающие у потенциального поставщика опыта работы в течение последних 5 (пяти) лет:

3.2.1. Требования к опыту работы потенциального поставщика не предусмотрено.

3.2. Требования о наличии у потенциальных поставщиков квалифицированных специалистов, имеющих опыт работы в области, соответствующей предмету закупок

3.2.1. Потенциальный поставщик должен иметь следующих специалистов:

Специальность	Квалификация	Форма подтверждения квалификации	Количество	Опыт работы
---------------	--------------	----------------------------------	------------	-------------





юрист	высшее юридическое образование по российскому праву и опыт работы, связанный с юридическим сопровождением соглашений о разделе продукции в РФ (не менее 1 проекта и/или 1 года)	диплом, резюме	1	1
юрист	высшее юридическое образование по российскому праву и опыт работы по финансовым аспектам нефтегазовых проектов с применением специальных налоговых режимов и/или по налоговым/фискальным режимам РФ (не менее 1 проекта и/или 5 лет)	резюме	1	5
юрист	высшее юридическое образование и право практиковать в области права Англии и Уэльса, а также опыт работы в сфере заключения соглашений участников совместных предприятий, регулируемых правом Англии и Уэльса (не менее 2 проектов и/или 5 лет)	резюме	2	5
юрист	высшее юридическое образование и право практиковать в области права Соединенных Штатов Америки, а также опыт работы по предоставлению юридических консультационных услуг в сфере применения Санкций (как указано в Тех. спецификации)	резюме	2	2
юрист	высшее юридическое образование по российскому праву и опыт работы по сопровождению совместного освоения несколькими партнерами нефтегазовых месторождений (не менее 1 проекта и/или 3 лет)	диплом, резюме	1	3

3.2. Требования к гарантии на качество

3.2.1 Требования не предусмотрены.

3.2. Требования к лицензии

3.2.1 Требования не предусмотрены.

3.2 Технические стандарты

3.2.1 Требования не предусмотрены.

3.2 Нормативно-техническая документация

3.2.1 Требования не предусмотрены.

3.2. Специальные требования при закупке работ и услуг, подлежащих выполнению на опасных производственных объектах

3.2.1. Требования не предусмотрены.

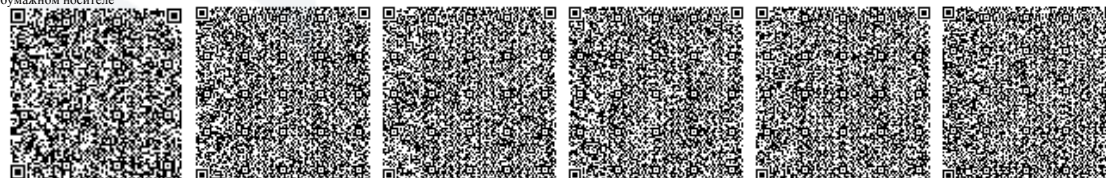
3.2. Предельные объемы работ и услуг, которые могут быть переданы потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям)

3.2.1. Допускается передача потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) для оказания услуг в совокупности не более 66 % общего объема услуг.

4. Представление заявок на участие в тендере

4.1 Заявка на участие в открытом тендере (далее – Заявка) формируется в Системе Пользователем потенциального поставщика и подписывается его электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП).

4.2 Заявка, поданная потенциальным поставщиком на участие в электронных закупках, автоматически регистрируется в Системе в срок до окончательной даты и времени, указанные в объявлении о





закупке, размещенной в Системе.

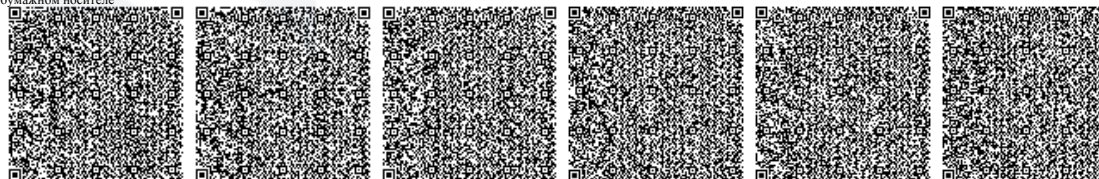
4.3 В качестве подтверждения приема или отказа в приеме Заявки на участие в электронных закупках, потенциальный поставщик, подавший заявку на участие в электронных закупках, автоматически уведомляются Системой.

4.4 Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в закупках способом Открытый тендер. Заказчик/Организатор закупок (тендерная комиссия, экспертная комиссия, эксперт) не несет обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов закупок способом Открытый тендер.

5. Содержание заявок на участие в тендере

5.1. Заявка на участие в закупке должна содержать:

- 1) Заполненную и подписанную потенциальным поставщиком заявку на участие в закупке в форме электронного документа;
- 2) Техническую спецификацию (техническое задание) потенциального поставщика в форме электронного документа или электронной копии, которая должна соответствовать требованиям, установленным тендерной документацией;
- 4) Электронные копии документов, подтверждающие соответствие требованиям, установленные разделом 3.3 настоящей Тендерной документации;
- 5) Перечень субподрядчиков по выполнению работ (соисполнителей при оказании услуг) в форме электронного документа или электронной копии, объем и виды передаваемых на субподряд (соисполнение) работ и услуг, который не должен превышать определенного в тендерной документации предельного объема работ и услуг;
- 6) Электронные копии лицензий либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования на выполняемые субподрядчиком работы (оказываемые соисполнителем услуги) в формате электронного документа или электронной копии в случае, если потенциальный поставщик привлекает субподрядчиков (соисполнителей) на тендер, которым предполагается деятельность, подлежащая обязательному лицензированию;
- 7) Электронную копию документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в электронной закупке, соответствующего условиям внесения, содержанию и виду, изложенному в тендерной документации или электронную банковскую гарантию, при этом сумма обеспечения заявки на участие в электронной закупке не должна быть ниже размера, установленного тендерной документацией;
- 8) Электронную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика (в случае участия консорциума представляется электронная копия документа о назначении (избрании) первого руководителя каждого юридического лица, входящего в консорциум, а также электронная копия документа, подтверждающего право подписания соглашения о консорциуме уполномоченным лицом каждого юридического лица, входящего в консорциум);
- 9) Электронные копии документов, подтверждающих применимость к заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в тендерной документации (в случае, если потенциальный поставщик претендует на применение критериев, влияющих на условное понижение цены).
При этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой заявки;
- 10) Ценовое предложение в форме электронного документа, подписанное потенциальным поставщиком;
- 11) Электронную копию свидетельства или справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справку о государственной регистрации юридического лица, выданную регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронную копию заявления потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (www.egov.kz) государственного органа, выдавшего свидетельство или справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица – электронную копию выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера уведомления о начале деятельности либо электронную копию заявления потенциального поставщика, содержащее ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений (Реестр субъектов, подавших уведомление) либо электронную копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - электронную копию соглашения о консорциуме и электронные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;
- 12) Электронную копию документа, содержащего сведения об учредителях: электронную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке, для юридических лиц, зарегистрированных на основании типового устава – электронную копию заявления установленной формы о регистрации юридического лица (в случае участия консорциума представляется электронная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум), электронную копию выписки из реестра держателей акций, выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия, а также электронную копию иного документа содержащего, сведения об учредителях выданного в соответствии с законодательством;
- 13) Сведения о согласии потенциального поставщика с условиями, видом, объемом и способом внесения обеспечения исполнения договора о закупках отраженного в форме электронного документа тендерной заявки;





- 14) Сведения о конфликте интересов, соответствующие форме и содержанию установленным в тендерной документации в форме электронного документа или электронной копии;
- 15) Сведения об ознакомлении потенциального поставщика с условиями внесения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга в форме электронного документа или электронной копии;
- 16) Электронную доверенность, сформированную в Системе и выданную лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки и документов, содержащихся в заявке на участие в тендере, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика.

5.2. Потенциальный поставщик-нерезидент Республики Казахстан представляет такие же документы, предусмотренные настоящим пунктом, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения.

5.3. Документы, предусмотренные подпунктами 8), 11) и 12) пункта 5.1 настоящей Тендерной документации, автоматически включаются в состав заявки на участие в тендере квалифицированного потенциального поставщика из информационной системы предварительного квалификационного отбора Фонда.

5.4. При формировании тендерной заявки допускается предоставление электронных копий нотариально засвидетельствованных копий документов, перечисленных в пункте 5.1 настоящей Тендерной документации.

6. Требования к языку составления и представления тендерных заявок

6.1. Заявка составляется на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При этом Заявка может содержать документы, составленные на другом языке, при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод на язык настоящей Тендерной документации, и в этом случае преимущество будет иметь перевод.

7. Требования к содержанию и валюте ценового предложения

7.1 Ценовое предложение в форме электронного документа, формируется Пользователем потенциального поставщика в Системе, и подписывается его ЭЦП;

7.2 Ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену товаров, работ и услуг без учета НДС, с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; При условии комплексной закупки товаров в соответствии с пунктом 18 Правил закупок Холдинга, ценовое предложение потенциального поставщика должно быть представлено на все лоты, объединенные в совокупность лотов (комплексная закупка), с указанием цены по каждому лоту, без учета НДС.

7.3 Ценовое предложение потенциального поставщика может содержать скидку к общей/итоговой цене товаров, работ, услуг, представленную на условиях Заказчика, определенных в тендерной документации, а также скидку к общей/итоговой цене товаров, работ, услуг, представленную с учетом альтернативных условий.

В случае предложения потенциальным поставщиком скидки к общей/итоговой цене на условиях Заказчика, определенных в тендерной документации и (или) скидки при альтернативных условиях, ценовое предложение должно содержать общую/итоговую цену с учетом указанных скидок;

При осуществлении долгосрочных закупок ценовое предложение должно содержать информацию о ценах, распределенных по годам, в порядке, определенном настоящим подпунктом;

7.4 Ценовое предложение участника электронных закупок, являющегося резидентом Республики Казахстан, должно быть выражено в тенге.

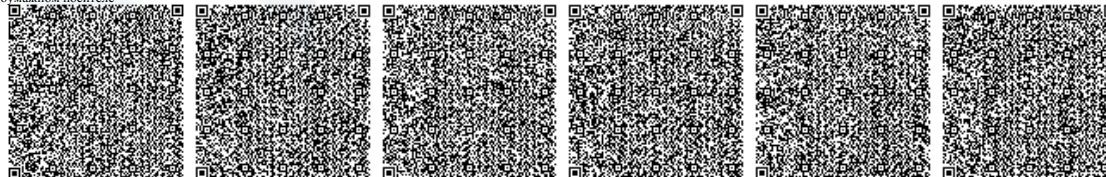
7.5 Ценовое предложение участника электронных закупок, не являющегося резидентом Республики Казахстан, может быть выражено в Российский рубль, Тенге, Доллар США, ЕВРО.

Если ценовые предложения участников электронных закупок выражены в предусмотренной валюте, кроме тенге, то для их оценки и сопоставления они переводятся в тенге по курсу, установленному Национальным Банком Республики Казахстан, на дату вскрытия заявок на участие в тендере.

8. Условия внесения, содержание и виды обеспечения тендерной заявки

8.1. Потенциальный поставщик вносит обеспечение Тендерной заявки в размере 1.00% от суммы, выделенной для закупки, без учета НДС, в качестве гарантии того, что он:

- 1) Не отзовет либо не изменит свою Тендерную заявку после истечения окончательного срока представления Тендерных заявок;
- 2) В случае определения его победителем тендера заключит договор о закупках с Заказчиком в сроки, установленные протоколом об итогах тендера, и внесет обеспечение возврата аванса (предоплаты) и (или) обеспечение исполнения договора о закупках, в случае, если условиями закупок предусмотрено внесение такого обеспечения.





Расчет соответствия суммы внесенного обеспечения заявки на участие в закупке требованиям Тендерной документации определяется согласно курсу Национального Банка Республики Казахстан, установленного на дату перечисления платежа, выдачи банковской гарантии или иного обеспечения, определенного настоящей Тендерной документацией.

8.2. Потенциальный поставщик вправе выбрать один из следующих видов обеспечения заявки:

1) Гарантийный денежный взнос, который вносится по следующим реквизитам: KZ356010111000002033 в HSBKZKX АО «Народный сберегательный банк Казахстана».

В подтверждающем документе должны быть указаны название и номер тендера, сумма обеспечения, наименование Заказчика/Организатора и потенциального поставщика.

2) Банковская гарантия.

Оригинал бумажной банковской гарантии представляется Заказчику/Организатору закупок до окончательного срока представления заявок на участие в тендере, по адресу: 01000, Астана, пр. Кабанбай Батыра, 19, блок "Б", каб. 1305.

8.3. Срок действия обеспечения заявки должен быть не менее срока действия заявки на участие в тендере.

При этом течение срока действия обеспечения заявки на участие в электронных закупках начинается со дня вскрытия заявок на участие в тендере.

Сумма обеспечения заявки на участие в тендере, исчисленная в тиынах, округляется. При этом сумма менее пятидесяти тиын округляется до нуля, а сумма, равная пятидесяти тиынам и выше, округляется до одного тенге.

8.4. Все заявки, не содержащие подтверждения внесения обеспечения заявки на участие в закупке, отклоняются тендерной комиссией, как не отвечающие требованиям Тендерной документации.

8.5. Обеспечение заявки на участие в электронных закупках не вносится:

1) Организациями инвалидов (физическими лицами - инвалидами, осуществляющими предпринимательскую деятельность), состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц – инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга.

2) Организациями, входящими в Холдинг.

3) Квалифицированными потенциальными поставщиками. Положения настоящего пункта не распространяются на консорциумы.

8.6. Обеспечение заявки на участие в электронных закупках, внесенное потенциальным поставщиком возвращается потенциальному поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

1) Отзыва данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в электронных закупках до истечения окончательного срока представления заявок;

2) Подписания протокола об итогах электронных закупок. Указанный случай не распространяется на потенциального поставщика, определенного победителем и потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место;

3) Вступления в силу договора о закупках и внесении победителем электронных закупок обеспечения возврата аванса (предоплаты) и/или исполнения договора о закупках, предусмотренного Тендерной документацией;

4) Вступления в силу договора о закупках и внесении потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место, определенным в случае, предусмотренном пунктом 84 Правил закупок Холдинга, обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренного Тендерной документацией.

8.7. Обеспечение заявки не возвращается потенциальному поставщику при наступлении одного из следующих случаев:

1) Потенциальный поставщик отзывал либо изменил и (или) дополнил заявку на участие в электронных закупках после истечения окончательного срока представления заявок;

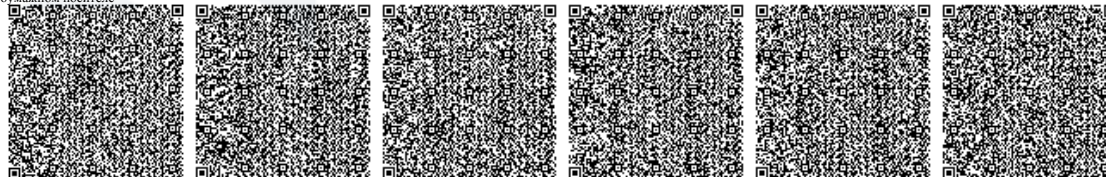
2) Потенциальный поставщик, определенный победителем электронных закупок, уклонился от заключения договора о закупках.

3) Победитель электронных закупок, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное Тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках.

4) Потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место, определенный в случае, предусмотренном пунктом 84 Правил закупок Холдинга, уклонился от заключения договора о закупках или заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное Тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках.

5) В случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику на этапе сопоставления документов оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных им в составе заявки на участие в электронной закупке, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере.

Положения настоящего пункта не распространяются на случаи:





- 1) Отзыва потенциальным поставщиком заявки на участие в тендере и/или отказа потенциального поставщика от заключения договора (долгосрочного договора) о закупках, связанных со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты вскрытия заявок на участие в тендере и до даты подписания договора о закупках;
- 2) Отказа поставщика от внесения обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты подписания договора о закупках и до даты внесения обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренной в договоре.

9. Изменение тендерных заявок и их отзыв

9.1. Потенциальный поставщик не позднее окончания срока представления заявок на участие в электронной закупке вправе:

- 1) Изменить и (или) дополнить внесенную заявку на участие в электронной закупке;
- 2) Отозвать свою заявку на участие в электронной закупке, не утрачивая права на возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в закупке.

Не допускается отзыв заявки на участие в электронной закупке, после истечения окончательного срока представления заявки на участие в закупке.

10. Вскрытие тендерных заявок

10.1. Заявки на участие в электронной закупке вскрываются в Системе автоматически в дату и время, указанные в объявлении путем публикации в Системе содержимого представленных заявок. Доступ для просмотра вскрытых заявок предоставляется Пользователям, включенным в состав тендерной комиссии, секретарю тендерной комиссии, а также Уполномоченному органу по вопросам закупок.

Потенциальным поставщикам, принявшим участие в данной электронной закупке, указанный доступ предоставляется после публикации протокола допуска/протокола итогов.

10.2. Заявка на участие в электронных закупках вскрывается также в случае, если на электронный тендер (лот) представлена только 1 (одна) заявка на участие в электронной закупке (лоте) и рассматривается на соответствие требованиям Тендерной документации.

10.3. Протокол вскрытия заявок потенциальных поставщиков на участие в электронной закупке оформляется автоматически в Системе.

10.4 В случае, если до даты и времени вскрытия не поступило ни одной заявки на участие в электронной закупке, в Системе автоматически формируется протокол об итогах и публикуется в Системе в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты вскрытия заявок на участие в электронной закупке.

11. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в тендере

11.1. Заявки на участие в электронной закупке рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия заявок требованиям настоящей Тендерной документации.

11.2. Тендерная комиссия осуществляет предварительное рассмотрение тендерных заявок в срок, не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вскрытия заявок на участие в электронной закупке. При проведении закупок товаров, работ, услуг, имеющих сложные технические характеристики и спецификации, заявки рассматриваются тендерной комиссией с привлечением эксперта (экспертной комиссии) в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня вскрытия заявок на участие в электронной закупке.

11.3. При рассмотрении Заявок тендерная комиссия вправе:

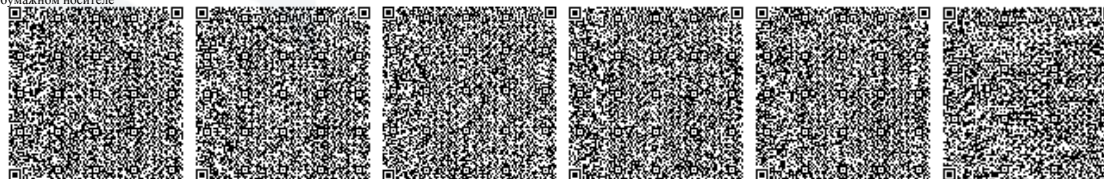
- 1) запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок;
- 2) с целью уточнения сведений, содержащихся в Заявках, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

11.4. В случае отсутствия у тендерной комиссии замечаний к содержанию заявок на участие в электронной закупке формируется протокол итогов.

11.5. В случае наличия у тендерной комиссии замечаний к содержанию заявок на участие в электронной закупке, по итогам процедуры предварительного рассмотрения тендерных заявок формируется протокол предварительного рассмотрения с указанием исчерпывающего перечня выявленных несоответствий.

Протокол предварительного рассмотрения оформляется в Системе секретарем тендерной комиссии, подписывается ЭЦП Пользователей, включенных в состав тендерной комиссии, а также секретарем тендерной комиссии.

Протокол предварительного рассмотрения публикуется в срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты его подписания. При этом потенциальным поставщикам, принявшим участие в электронной закупке,





направляется уведомление о публикации протокола, содержащее информацию об окончательном сроке представления дополнений и/или изменений заявок на участие в электронной закупке. Потенциальные поставщики, в заявках на участие в электронной закупке которых выявлены несоответствия требованиям тендерной документации, в том числе в технической спецификации, вправе в течение 3 (трех) рабочих дней с даты публикации протокола предварительного рассмотрения представить дополнения и/или изменения в заявку на участие в электронной закупке с целью устранения выявленных несоответствий.

При этом, в случае наличия требования по предоставлению обеспечения заявки на участие в тендере, не допускается приведение заявок на участие в электронной закупке потенциальными поставщиками, не внесшими обеспечение заявки на участие в электронной закупке либо внесшими его с нарушением требований, определенных в тендерной документации.

11.6. Тендерная комиссия повторно рассматривает заявки на участие в электронной закупке потенциальных поставщиков с учетом дополнений и/или изменений в срок, определенный пунктом 65 Правил закупок Холдинга, исчисляемый с даты окончания приема дополнений и/или изменений.

11.7. Тендерная комиссия отклоняет заявку в случае:

- 1) Признания заявки на участие в электронной закупке несоответствующей требованиям настоящей Тендерной документации, за исключением случаев, несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, а также лучшие характеристики закупаемых товаров, работ, услуг;
 - 2) Если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего заявку на участие в данном тендере (лоте);
 - 3) Ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;
 - 4) Ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым;
 - 5) Потенциальный поставщик либо его субподрядчик (соисполнитель) либо юридическое лицо, входящее в консорциум состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне лжепредприятий;
- Указанные основания для отклонения заявок на участие в тендере потенциальных поставщиков являются исчерпывающими.

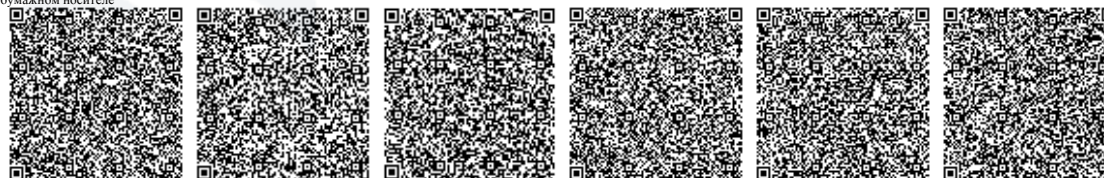
11.8. Ценовое предложение, в том числе дополнительное ценовое предложение на понижение цены, признаётся демпинговым в следующих случаях:

- 2) ценовое предложение на консультационные (консалтинговые) услуги признаётся демпинговым, если оно более чем на 70 (семьдесят) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки в плане закупок без учета НДС;
- 3) ценовое предложение на работы, не указанные в подпункте 1) настоящего пункта, услуги, не указанные в подпункте 2) настоящего пункта, признаётся демпинговым, если оно более чем на 30 (тридцать) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки в плане закупок без учета НДС.

11.9. Не отклоненные Заявки оцениваются и сопоставляются тендерной комиссией согласно критериям, содержащимся в настоящей Тендерной документации. При этом оценке подлежит общая/итоговая цена ценового предложения потенциального поставщика. Победитель тендера определяется на основе наименьшей условной цены, рассчитанной с учетом применения следующих обязательных критериев:

№	Критерий	Условное понижение цены
1	Потенциальный поставщик является добросовестным поставщиком в соответствии с Перечнем добросовестных поставщиков Холдинга	-1%
2	Наличие у потенциального поставщика опыта работы на однородном рынке закупаемых товаров, работ, услуг, в течение последних 5 лет, подтвержденного соответствующими электронными копиями накладных, соответствующих актов, подтверждающих прием-передачу поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. В случае наличия в тендерной документации требования, предусмотренного подпунктом 3) пункта 37 Правил данный критерий не применяется.	-1,5% за 3 года опыта работы и 0,5% за каждый последующий 1 год работы, но не более 2,5%
3	Наличие у потенциального поставщика сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента в соответствии с требованиями государственных стандартов Республики Казахстан, соответствующей предмету проводимых закупок, подтвержденной нотариально засвидетельствованной копией сертификата системы менеджмента или копией, заверенной организацией, выдавшей сертификат	-1%

11.10. В случае непредставления потенциальным поставщиком электронных копий документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, тендерная комиссия не применяет к такому потенциальному поставщику условную скидку, при этом непредставление электронных копий документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой Заявки.





11.11. В случае участия в электронной закупке консорциума обязательные критерии оценки и сопоставления Заявок потенциальных поставщиков, влияющие на условное понижение цены тендерной комиссией, применяются только к головному участнику консорциума, определенному консорциальным соглашением его участников.

12. Подведение итогов

12.1 Итоги электронных закупок способом открытого тендера оформляются протоколом итогов, который формируется секретарем тендерной комиссии в Системе.

12.2 Победитель электронных закупок определяется на основе наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации. Потенциальный поставщик, занявший по итогам оценки и сопоставления второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.

12.3. В случае осуществления закупок работ, услуг при равенстве условных цен тендерных ценовых предложений победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, имеющий больший опыт работы на рынке закупаемых работ, услуг, являющихся предметом открытого тендера.

12.4. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений и равном опыте работы на рынке закупаемых работ или услуг (или в случае невозможности определения опыта работы на основании представленных потенциальными поставщиками документов) победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, ранее предоставивший заявку на участие в тендере.

13. Сопоставление документов, представленных потенциальными поставщиками в составе заявки на участие в тендере.

13.1. Потенциальный поставщик, признанный победителем электронных закупок, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования протокола итогов, обязан предоставить Заказчику/организатору закупок оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных им в составе заявки на участие в электронной закупке, для процедуры сопоставления.

13.2. Оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия их электронным копиям, представленным потенциальным поставщиком в составе заявки, в срок не более 2 рабочих дней со дня предоставления потенциальным поставщиком документов.

В случае наличия замечаний, Заказчик сообщает потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях посредством телефонной связи, электронной почты или иных средств связи.

Потенциальный поставщик в течение 2 рабочих дней со дня предоставления замечаний Заказчиком, устраняет выявленные несоответствия.

В течение 1 рабочего дня со дня истечения срока для устранения выявленных несоответствий Заказчик повторно рассматривает документы с устраненными несоответствиями и оформляет протокол сопоставления, который подписывается и полистно визируется членами тендерной комиссии и её секретарем.

Если по результатам проверки документов несоответствия не выявлены, то процедуры по оформлению, подписанию и визированию протокола сопоставления членами тендерной комиссии и секретарем, проводятся в течение 3 рабочих дней со дня предоставления потенциальным поставщиком документов.

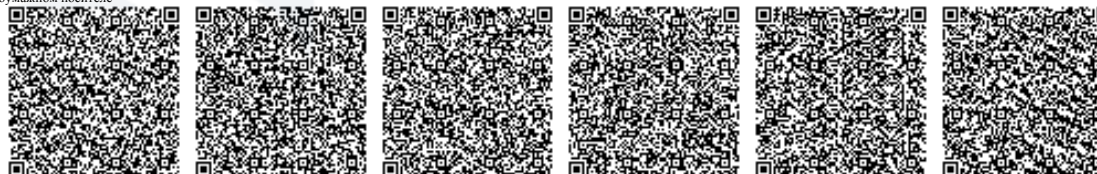
При этом оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных потенциальным поставщиком для процедуры сопоставления, остаются на хранении Заказчика/Организатора закупок.

13.3. Протокол процедуры сопоставления должен содержать следующие сведения:

- 1) номер и дата протокола итогов;
- 2) место и время подведения процедуры сопоставления;
- 3) состав тендерной комиссии;
- 4) полное наименование, фактический адрес потенциального поставщика, признанного победителем тендера;
- 5) перечень документов, представленных потенциальным поставщиком;
- 6) о результатах процедуры сопоставления.

13.4. Заказчик/организатор закупок публикует в Системе протокол процедуры сопоставления в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола.

13.5. В случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных им в составе заявки на участие в





электронной закупке, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере:

- 1) Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в электронной закупке;
 - 2) Сведения о таком потенциальном поставщике направляются Заказчиком в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда, для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.
- Положения настоящего пункта не применяются, если Заказчиком не были приняты меры, о сообщении потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях документов, представленных потенциальным поставщиком на предмет соответствия их электронным копиям и потенциальный поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.
- 13.6 Решение тендерной комиссии об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, оформляется протоколом об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, который должен содержать сумму и сроки заключения договора о закупках. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола:
- 1) направляет победителю уведомление;
 - 2) размещает протокол об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место в Системе.

14. Порядок заключения договора о закупках по итогам тендера

14.1 Договор о закупках заключается в соответствии с содержащимся в тендерной документации проектом договора о закупках.

14.2 Договор о закупках заключается в сроки, указанные в протоколе об итогах закупок, но не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты подписания протокола об итогах и не более 25 (двадцати пяти) календарных дней с даты подписания протокола об итогах. В случае, если договор о закупках заключается с нерезидентами Республики Казахстан срок может быть дополнительно продлен на 10 (десять) календарных дней.

14.3 В случае, если победитель электронных закупок, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, в сроки, установленные протоколом об итогах электронных закупок, не представил Заказчику, подписанный договор о закупках или заключив договор о закупках, не внес обеспечение исполнения договора, то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о закупках.

В случае признания потенциального поставщика, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, уклонившимся от заключения договора о закупках, Заказчик удерживает внесенное им обеспечение заявки и направляет в установленном порядке соответствующую информацию в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Потенциальный поставщик не признается уклонившимся от заключения договора о закупках в случаях отказа потенциального поставщика от:

- 1) заключения договора (долгосрочного договора) о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты вскрытия заявок на участие в электронной закупке и до даты подписания договора о закупках;
- 2) от внесения обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты подписания договора о закупках и до даты внесения обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренной в договоре.

14.4 В случае отказа победителя электронной закупки заключить договор по результатам проведенного электронного тендера, Заказчик заключает договор с потенциальным поставщиком, занявшим второе место в соответствии с протоколом об итогах электронной закупки.

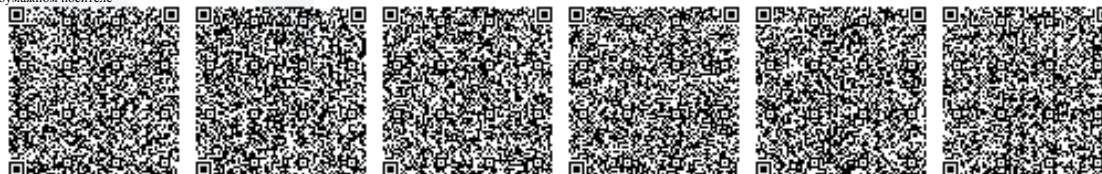
14.5 Внесение изменений и дополнений в проект договора о закупках допускается по взаимному согласию сторон в случаях, предусмотренных пунктом 131 Правил закупок Холдинга.

В случае применения пункта 91 Правил закупок Холдинга в проект договора о закупках вносится изменение и/или дополнение в части продления срока выполнения обязательств по оказанию услуг, выполнению работ на количество дней, использованных для отмены и пересмотра итогов закупок и заключения договора.

14.6 Внесение изменений в заключенный договор о закупках допускаются по взаимному согласию сторон в случаях, предусмотренных пунктом 133 Правил закупок Холдинга.

14.7 Изменения и дополнения, вносимые в договор о закупках, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к договору, являющегося неотъемлемой частью договора.

14.8 Не допускается вносить в проект либо заключенный договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 131-133 Правил закупок Холдинга.





15. Условия, виды, объем и способ внесения обеспечения исполнения договора

15.1. В случае, если договором о закупках предусматривается предоставление победителем тендера обеспечения исполнения договора, то победитель тендера должен в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня заключения договора о закупках представить обеспечение исполнения договора в размере 3.00% от общей суммы договора о закупках.

15.2. Требование по представлению обеспечения исполнения договора не распространяется на:

1) организации, входящие в Холдинг;

2) организации инвалидов (физические лица – инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), состоящие в Реестре организаций инвалидов (физических лиц – инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;

Положения настоящего пункта Правил не распространяются на консорциумы.

15.3. В случае, если обеспечение исполнения договора не будут предоставлены в указанные сроки, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается заключенный договор о закупках, удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место.

Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках.

15.4. Потенциальный поставщик вправе выбрать один из следующих видов обеспечения исполнения договора:

1. Гарантийный денежный взнос

2. Банковская гарантия

15.5. Банковская гарантия на сумму более 170 тысячекратного месячного расчетного показателя принимается в качестве обеспечения возврата аванса (предоплаты) и/или обеспечения исполнения договора:

- от банков - резидентов РК, долгосрочный кредитный рейтинг в иностранной валюте (далее – Рейтинг) которых не ниже «B-» по Standard&Poor's, а при отсутствии у банка-резидента РК Рейтинга по Standard&Poor's допускается Рейтинг «B-» по Fitch или «B3» по Moody'sInvestorsService, либо рейтинг родительской организации (которой принадлежит более 50% акций банка-резидента РК) не ниже уровня «BBB» по Standard&Poor's, а при отсутствии у банка-резидента РК Рейтинга по Standard&Poor's допускается Рейтинг «BBB» по Fitch или «Baa2» по Moody'sInvestorsService;

- от банков - нерезидентов РК, Рейтинг которых не ниже «BBB» по Standard&Poor's, а при отсутствии у банка-нерезидента РК Рейтинга по Standard&Poor's допускается Рейтинг «BBB» по Fitch или «Baa2» по Moody'sInvestorsService.

Если в процессе исполнения договора о закупках Рейтинг банка, выдавшего гарантию, снизился до уровня ниже указанного в настоящем пункте либо лимиты по балансовым и внебалансовым обязательствам Фонда на банк закрыты, поставщик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты изменения Рейтинга или получения уведомления от Заказчика о закрытии лимита, предоставить в качестве обеспечения возврата аванса (предоплаты) и/или обеспечения исполнения договора гарантию от банка, чей Рейтинг соответствует требованиям настоящего пункта Правил. Требование по замене банковской гарантии не распространяется на случаи, когда сумма обязательств поставщика по договору о закупках на дату снижения Рейтинга либо закрытия лимита составляет менее 170 тысячекратного месячного расчетного показателя либо срок завершения договора о закупках истекает менее чем через:

- 1 месяц (для договоров о закупках, период исполнения которых составляет 6 месяцев и менее);

3 месяца (для договоров о закупках, период исполнения которых составляет более 6 месяцев).

Источником информации являются сведения о Рейтингах банков, публикуемые на сайтах вышеперечисленных рейтинговых агентств, а также письмо Заказчика о закрытии лимита на банк-контрагент.

15.6. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения договора о закупках поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору о закупках, в случае, если внесение обеспечения исполнения договора было предусмотрено договором.

В случае нарушения поставщиком исполнения договорных обязательств Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения договора о закупках сумму штрафа, начисленную поставщику за нарушение исполнения им договорных обязательств и возникших в связи с этим убытков. Оставшаяся сумма обеспечения исполнения договора возвращается поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору, а также устранения им допущенных и возможных к устранению нарушений условий договора (в случае допущения таких нарушений) без внесения его в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.





При этом в случае полной оплаты штрафных санкций самостоятельно поставщиком обеспечение исполнение договора Заказчиком не удерживается и поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

16. Информация о случаях включения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга

16.1. Потенциальный поставщик (поставщик) подлежит включению в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга по следующим основаниям:

- 1) предоставления потенциальным поставщиком недостоверной информации по обязательным критериям оценки и сопоставления заявок на участие в тендере;
- 2) в случае уклонения потенциального поставщика, признанного победителем закупок (долгосрочных закупок), проведенного в соответствии с Правилами закупок способом тендера или запроса ценовых предложений, от заключения договора (долгосрочного договора) о закупках, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по итогам закупок способом тендера;
- 3) невнесения обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения возврата аванса (предоплаты), в установленные договором сроки, по закупкам, проведенным способом тендера, запросом ценовых предложений, способом из одного источника за исключением случаев:
 - 3.1) когда Заказчиком изменены условия оплаты по договору в связи с отказом потенциального поставщика от аванса (предоплаты) по договору, определенного Заказчиком;
 - 3.2) полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках;
 - 3.3) требования Заказчиком(ами) представления обеспечения возврата аванса (предоплаты):
 - организациями, входящими в Холдинг;
 - случаи, когда предметом закупок являются услуги страхования, электрическая энергия или горюче-смазочные материалы (по решению Заказчика);
 - организациями инвалидов (физические лица – инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), производящими закупаемый товар, состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;
 - 3.4) требования Заказчиком(ами) представления обеспечения исполнения договора:
 - организациями инвалидов (физические лица - инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;
 - организациями, входящими в Холдинг;
 - 3.5) предусмотренных пунктом 130 Правил закупок.
- 4) в случае наличия вступившего в законную силу решения (постановления) суда, установившего факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договора о закупках;
- 5) в случае не представления, при проведении электронных закупок, оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копии документов, представленных потенциальным поставщиком в составе заявки на участие в открытом тендере, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере;
- 6) в случае наличия вступившего в законную силу решения (постановления) суда, установившего факт предоставления потенциальным поставщиком недостоверной информации, ложных сведений об отсутствии конфликта интересов в случае наличия, при проведении тендера, требования по предоставлению такой информации, а также, в случае выявления конфликта интересов в процессе оказания поставщиком консультационных услуг.
- 7) в случае если, юридическое лицо, а также лицо входящее в консорциум состоит в Перечне лжепредприятий.

17. Порядок и сроки внесения изменений и дополнений в тендерную документацию

17.1. Изменения и дополнения в Тендерную документацию вносятся Заказчиком/Организатором в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до истечения окончательного срока представления заявок на участие в тендере. При этом окончательный срок предоставления заявок на участие в тендере продлевается не менее чем на 10 (десять) календарных дней. Изменения и дополнения электронной Тендерной документации и изменённый срок представления заявок на участие в тендере публикуется в Системе.

18. Дополнительные сведения

№ лота	Номер строки плана	Текст дополнительных сведений
--------	--------------------	-------------------------------



391595

92 У

Дата заполнения: 06.08.2018

Подготовил: МУКУШОВ АРДАК ЖУМАГУЛОВИЧ

